

Destination Ammarnäs
Styrelsemöte 27 februari 2024

Brandstationen

Närvarande: Markus Eriksson, Arvid Sjöström, Ludmilla Wieslander, Gun-Britt Hedström.
På länk Daniel Envall, Andreas Levin.

§ 2024 Ordf öppnade mötet.

§ 2401 Dagordningen godkändes

§ 2402 Föregående protokoll behandlades

§ 24 03 Rapporter:

Informations- och marknadsgruppen har haft ett möte 7 feb. Projektansökan om medel för sommarlederna inlämnades till Naturbonusen den 23 feb,.

§ 2404 Stadgar

Beslöts att revidera stadgarna efter årsmötet. Behovet finns, men andra saker bör prioriteras just nu.

§ 2405 Verksamhetsplan för 2024 fastställdes. Se bilaga 1

§ 2406 Medlemmar (medlemsvärning, privat, företag) Status

Mötet ger Jan L i uppdrag att

- Kontakta Ulf J och tillsammans med honom reda ut vilka som betalat medlemsavgift för 2024 och göra en aktuell medlemslista, samt ha den uppdaterad vid årsmötet.

I inbjudan till årsmötet bör det stå något om medlemskap för att stödja DA

§ 2407 Årsmöte 2024

Beslöts att **årsmötet hålls den 12 maj kl 9.30.**

Lokal, (står inte i första kallelsen) Undersök Ammarnäsgården. Bjud på lunch? (

Styrelsens budgetförslag presenteras vid årsmötet

Kallelse läggs på FB Vad händer i Ammarnäs, Anslagstavlan vid affären, på affären och mejlas till Milla fvb till "alla ammarnäs". Gun-Britt skriver kallelsen

Motioner ska vara ordförande tillhanda den 31 mars

Jan L får i uppdrag av mötet att

- skicka ut en korrekt version av föregående årsmötesprotokoll, till styrelsen och valberedning, där aktuell valberedning finns med.
- Meddela valberedningen datum för årsmötet.
- Göra en lista över styrelsemedlemmar och mandattid. (kvarstår, avgår)

Styrelsen önskar att Ulf Johansson tillfrågas om att fortsättningsvis vara adjungerad kassör.

§ 2408 Övriga frågor

Mötet beslutade att helt ta bort ”styr.mejl” och uppdra till Daniel att ta fram en ny adress där styrelsen kan nås av allmänhet. Bör stå på kallelsen som mottagare av motioner.

Förslag på att ta fram en ”Målbild” för styrelsen. Vart och vad vill vi?

§ 2409 Nästa möte

Möte den 20 mars kl 17.00 *Rapporter från arbetsgrupper, Arbete med Målbild mm*

Möte den? (datum bestäms vid möte den 30 mars) *Förberedelse inför årsmötet*

§ 2410 Mötet avslutades

Ammarnäs den 27 feb 2024

.....
Gun-Britt Hedström Tf.sekr.

.....
Justeras. Markus Eriksson ordf.

Bilaga 1

Verksamhetsplan för Destination Ammarnäs 2024

Spår och leder

Sommarleder. Ledvärdarnas arbetsuppgifter tydliggörs. Ledernas status följs upp och åtgärdas vid behov.

Ansvarig: Sven-Bertil, Lena L.

Projektpengar söks för genomförande av åtgärder, 2024-2026, utifrån inventering gjord 2023. Kontakter med Skogsstyrelsen, Länsstyrelsen, Naturbonusen m.fl

Ansvarig : Gun-Britt

Skidleder

Här har spår o leder gruppen för avsikt att jobba vidare med förlängningen av Tjulträskleden

Ansvarig Marcus

Skoterleder

Spår o leder gruppen har för avsikt att fortsätta sitt jobb med lederna, under 2024. Planen är att vi ska bygga två nya broar en efter Tjulträskleden o en efter Georgsvägen. Röjning av Abreslia påbörjat och avslutas under sommaren. Röjning av Äivis leden upp till Gåsbäcken görs färdigt under sommaren.

Ansvarig; Marcus

Informations-och marknadsföringsgrupp (IMG)

Gruppen utses och definierar sitt uppdrag. Hemsidan prioriteras. Kontinuerlig information ges till enskilda medlemmar, föreningar och företag

Ansvarig: John G

Revidera stadgar

Stadgarna uppdateras utifrån den situation och det faktiska arbete som bedrivs inom föreningen.

Föreningsutveckling

Upprätta en årsbudget. Skriv en verksamhetsplan. Tydliggör vem som gör vad inför sammanträden.

Ansvarig: hela styrelsen vid styrelsemöten.

Badplatsen

Omklädningsrum och toa byggs vid badplatsen. (läggs in i budget)

Ansvarig: Daniel Envall

Lokal

Fortsatt förbättring av lokalen/brandstationen.

Ansvarig: Styrelsen

Informationsträff

Ordna informationsträff om DAs arbete

Ansvarig: Styrelsen

**Ansvariga och arbetsgrupper informerar styrelsen under punkten
Rapporter**

Destination Ammarnäs
Styrelsemöte 27 februari 2024